**JONA変更・追加審査申請書**

**日本オーガニック＆ナチュラルフーズ協会理事長殿**

以下について変更・追加を申請いたします。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **申請書提出日** | |  | | | | |
| **●認証事業者に関する届出** | | **申請書記入者** | |  | | | |  |
| **認証を受けた者の**  **名称** |  | | | | |  | | |
| **認証プログラム** | JAS　  IFOAM　  JONA独自　  EU 　  COR | | | | | | | |
| **認証カテゴリー** | 生産行程管理者／製造業者　（　Producer、Handler(processing)　）  小分け業者  輸入業者  食品取り扱い業者／倉庫輸送業者／製造販売業者　（Handler(trading)　） | | | | | | | |
| 農林物資の種類 | 有機農産物  有機加工食品  有機畜産物  有機飼料（農産物飼料） | | 有機飼料（加工飼料）  有機酒類  有機養蜂  有機コスメ | | 有機レストラン  有機水産物 | | | |
| **変更・追加の内容**  **（具体的な内容および既に確認済みの行程と同じ行程であれば確認済み行程の内容も記入して下さい）** | | | | | | | **作業開始**  **予定時期** | |
| ① | | | | | | |  | |
| ② | | | | | | |  | |
| ③ | | | | | | |  | |

◆変更追加にともなう変更文書（規程やマニュアル、図面、申告書など）を一緒に提出して下さい。修正箇所の文字の色を変えて頂くと審査をスムースに進めることができますので、ご協力ください。

◆本申請書を電子データで提出する際はなるべくWordデータのままご提出ください。

**注意：JONAが確認するまでその変更・追加に伴う格付はできません。**

**JONA事務局使用欄**

**申請者：　　　　　　　　　　御中・様**

申請された変更追加事項について下記のとおり通知致します。

通知日　　年　月　日

JONA事務局

下記の変更追加について、既に確認済みの行程と同等の行程又は既に認証済みの実績から、有機的管理可能と判断したので書類のみで追加変更を了承します。

|  |
| --- |
| 了承した追加変更内容・確認者コメント |

下記の変更追加について、臨時確認調査（追加検査）が必要と判断しました。 JONAが変更追加を了承するまでその変更・追加に伴う格付はできません。

|  |
| --- |
| 臨時確認調査が必要な追加変更内容・確認者コメント |

以上